

УТВЕРЖДЕНО

решением Совета контрольно-счетных
органов Республики Хакасия
от 30 мая 2024 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о Комиссии Совета контрольно-счетных органов
Республики Хакасия по вопросам профессионального развития сотрудников
муниципальных контрольно-счетных органов

1. Общие положения

1.1. Комиссия Совета контрольно-счетных органов Республики Хакасия по вопросам профессионального развития сотрудников муниципальных контрольно-счетных органов (далее – Комиссия) является постоянно действующим рабочим органом Совета контрольно-счетных органов Республики Хакасия (далее – Совет) и образуется по решению Совета в целях обеспечения непрерывности его деятельности, подготовки и реализации принимаемых им решений по организационно-методическому обеспечению повышения квалификации сотрудников контрольно-счетных органов.

1.2. В своей деятельности Комиссия руководствуется законодательством Российской Федерации, Положением о Совете контрольно-счетных органов Республики Хакасия, решениями Совета и Президиума Совета, настоящим Положением.

1.3. Комиссия в своей деятельности подотчетна Совету и Президиуму Совета.

1.4. Положение о Комиссии утверждается Советом по представлению председателя Совета.

2. Задачи Комиссии

2.1. Задачами Комиссии являются:

мониторинг мероприятий по профессиональному развитию сотрудников контрольно-счетных органов, в том числе определение актуальных вопросов;

анализ нормативных правовых актов, регулирующих вопросы профессионального развития;

оказание содействия организации и проведению мероприятий по профессиональному развитию;

оказание консультативной помощи контрольно-счетным органам;

обобщение и рассмотрение результатов оценки (анализа) деятельности контрольно-счетных органов, подготовка рекомендаций по повышению ее эффективности;

распространение опыта контрольно-счетных органов по соблюдению принципов открытости и гласности, в том числе по результатам проведения мониторингов информационного наполнения официальных сайтов контрольно-счетных органов и использования ими Портала Счетной палаты Российской Федерации и контрольно-счетных органов Российской Федерации в сети «Интернет»;

изучение, обобщение и распространение опыта участия контрольно-счетных органов в мероприятиях, направленных на противодействие коррупции;

организация и проведение конкурса Совета «Лучший финансовый контролер Республики Хакасия»;

иные задачи в соответствии с целью деятельности комиссии.

2.2. Для решения возложенных задач Комиссия:

взаимодействует с иными комиссиями Совета, ответственным секретарем Совета, запрашивает и получает от них необходимую для реализации своих задач информацию;

привлекает при необходимости к работе Комиссии по согласованию с соответствующим членом Совета сотрудников Контрольно-счетной палаты Республики Хакасия и муниципальных контрольно-счетных органов (далее – МКСО);

создает рабочие группы из членов Комиссии в целях реализации отдельных задач Комиссии;

вносит предложения в Совет и Президиум Совета по вопросам,

требующим решения Совета или его Президиума;

рассматривает обращения и запросы, поступающие от иных комиссий Совета, ответственного секретаря Совета и иных членов Совета.

3. Состав Комиссии

3.1. Комиссия формируется в составе председателя Комиссии, заместителя председателя и членов Комиссии.

3.2. В состав Комиссии входят члены Совета – председатели МКСО, иные работники МКСО, представители Контрольно-счетной палаты Республики Хакасия.

3.3. Кандидатуры членов Комиссии от МКСО вносятся председателю Комиссии по предложениям председателей МКСО, а от Контрольно-счетной палаты Республики Хакасия – заместителем председателя-аудитором Контрольно-счетной палаты Республики Хакасия.

3.4. Персональный состав Комиссии утверждается Президиумом Совета по представлению председателя Комиссии.

3.5. Председатель Комиссии избирается Советом сроком на три года по представлению председателя Совета.

Полномочия председателя Комиссии могут быть прекращены досрочно. Решение о досрочном прекращении полномочий принимается Советом по представлению председателя Совета.

3.6. Члены Комиссии избирают из своего состава заместителя председателя Комиссии сроком на три года.

Полномочия заместителя председателя Комиссии могут быть прекращены досрочно. Решение о досрочном прекращении полномочий принимается Комиссией по представлению председателя Комиссии.

3.7. Заседание Комиссии правомочно, если на нем присутствует не менее половины членов Комиссии. Решение Комиссии принимается большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов Комиссии.

3.8. Председатель Комиссии:

представляет Совету или Президиуму Совета информацию о деятельности

Комиссии;

координирует работу членов Комиссии;

решает иные вопросы организации деятельности Комиссии.

3.9. Члены Комиссии:

участвуют в решении задач Комиссии;

выполняют поручения Комиссии;

вносят в Комиссии предложения по ее работе.

3.10. По решению Комиссии в ее составе могут формироваться рабочие группы для реализации конкретных задач Комиссии.

3.11. Обеспечение деятельности Комиссии осуществляет аппарат контрольно-счетного органа, председателем которого является председатель Комиссии.

4. Порядок работы Комиссии

4.1. Информация о месте и времени проведения заседания Комиссии доводится до членов Комиссии не позднее чем за 5 календарных дней до дня заседания. В этот же срок направляются материалы заседания Комиссии.

4.2. На заседаниях Комиссии рассматриваются вопросы, связанные с деятельностью Комиссии.

4.3. Члены Комиссии принимают личное участие в ее работе.

В случае невозможности личного участия в заседании член Комиссии должен заблаговременно (не позднее чем за три дня) уведомить об этом председателя Комиссии с приложением своего мнения по вопросам, выносимым для обсуждения. Представленное членом Комиссии письменное мнение учитывается при подсчете голосов.

4.4. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости. Допускается проведение заседаний Комиссии в заочной форме.

4.5. На заседания Комиссии могут приглашаться сотрудники контрольно-счетных органов, не являющиеся членами Комиссии, а также специалисты и эксперты.

4.6. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов от

общего числа членов Комиссии. В случае равенства голосов голос председателя Комиссии является решающим.

4.7. Решения Комиссии оформляются протоколом, который подписывается председателем Комиссии, а в его отсутствие - заместителем председателя Комиссии.

Особое мнение членов Комиссии, голосовавших против принятого решения, в письменной форме прилагается к протоколу заседания Комиссии.

4.8. Протоколы заседания Комиссии, иные материалы направляются председателем Комиссии ответственному секретарю Совета.

4.9. Информация о деятельности Комиссии за истекший период заслушивается на заседаниях Совета и Президиума Совета.