

Утверждено решением
Совета контрольно-счетных
органов Республики Хакасия

от 28.12.2016 №3

**Положение
о Комиссии Совета контрольно-счетных органов
Республики Хакасия по осуществлению контрольной
и экспертно-аналитической деятельности**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о Комиссии Совета контрольно-счетных органов Республики Хакасия по осуществлению контрольной и экспертно-аналитической деятельности (далее – Положение) определяет задачи, полномочия и порядок ее деятельности.

1.2. Комиссия Совета контрольно-счетных органов Республики Хакасия по осуществлению контрольной и экспертно-аналитической деятельности (далее – Комиссия) создана по решению Совета контрольно-счетных органов Республики Хакасия (далее – Совет) и является постоянно действующим рабочим органом Совета.

1.3. В своей деятельности Комиссия руководствуется Федеральным законом «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», иными нормативными правовыми актами, относящимися к сфере деятельности контрольно-счетных органов Республики Хакасия, Положением о Совете контрольно-счетных органов Республики Хакасия и настоящим Положением.

1.4. Положение о Комиссии, изменения и дополнения в него утверждаются Советом.

2. Цели и задачи Комиссии

2.1. Комиссия создана в целях координации работы членов Совета в сфере контрольной и экспертно-аналитической деятельности для повышения эффективности и оптимизации процесса осуществления внешнего муниципального финансового контроля.

2.2. Основными задачами Комиссии являются:

выявление и обсуждение проблем по вопросам контрольной и экспертно-аналитической деятельности;

установление требований и практических рекомендаций к организации и проведению контрольных и экспертно-аналитических мероприятий (далее – КМ и ЭАМ);

подготовка предложений по разработке и внедрению стандартов внешнего финансового контроля;

анализ и распространение опыта контрольно-счетных органов Республики Хакасия и субъектов Российской Федерации по проведению и реализации КМ и ЭАМ;

подготовка рекомендаций по перечню документов, необходимых к изучению по тематике КМ и ЭАМ;

обсуждение предложений Председателя Совета и членов Совета по вопросам контрольной и экспертно-аналитической деятельности;

укрепление взаимодействия между Контрольно-счетной палатой Республики Хакасия, Советом и муниципальными контрольно-счетными органами Республики Хакасия.

2.3. Для достижения своих целей и задач Комиссия:

осуществляет разработку годовых планов, утверждаемых Советом;

разрабатывает предложения по совершенствованию организации и проведения КМ и ЭАМ;

осуществляет анализ опыта контрольно-счетных органов Республики Хакасия и субъектов Российской Федерации по проведению и реализации КМ и ЭАМ;

проводит анализ стандартов внешнего муниципального контроля с целью использования их в практике Совета и деятельности муниципальных контрольно-счетных органов Республики Хакасия;

анализирует и распространяет практику применения членами Совета внутренних нормативных документов;

оказывает помощь членам Совета в организации и совершенствовании проведения КМ и ЭАМ, организует консультативную помощь членам Совета по отдельным вопросам в данной сфере;

оказывает содействие Совету в организации мероприятий, проводимых в рамках Совета;

готовит предложения для оказания консультативной помощи членам Совета по вопросам, включенным в план работы Комиссии;

осуществляет взаимодействие по вышеуказанным вопросам с Председателем Совета, членами Совета, рабочими органами Совета, а также иными организациями;

подготавливает и предоставляет в Совет информационные сообщения о деятельности Комиссии для размещения на официальных сайтах в сети Интернет;

осуществляет разработку и подготовку иных актуальных вопросов в сфере контрольной и экспертно-аналитической деятельности.

3. Состав и организация деятельности Комиссии

3.1. Комиссия состоит из Председателя и членов Комиссии.

3.2. Председатель Комиссии избирается Советом сроком на 2 года. Кандидатуру на должность Председателя Комиссии представляет Председатель Совета.

3.3. Количественный и персональный состав Комиссии утверждается решением Совета по представлению Председателя Комиссии.

3.4. Председатель Комиссии осуществляет общее руководство деятельностью Комиссии, в том числе:

организует работу Комиссии;

дает поручения членам Комиссии;

формирует на основе предложений членов Совета и членов Комиссии и вносит на рассмотрение и утверждение Совета проекты годовых планов работы Комиссии и иные документы по вопросам, входящим в ее компетенцию;

осуществляет подготовку информации для Совета о результатах работы Комиссии;

вносит предложения по формированию и изменению состава Комиссии, распределяет обязанности членов Комиссии;

представляет Комиссию в рабочих органах Совета и иных организациях.

3.5. Члены Комиссии:

принимают участие в заседаниях Комиссии по всем вопросам ее компетенции;

выполняют поручения Председателя Комиссии;

вносят предложения и замечания по вопросам, рассматриваемым Комиссией;

осуществляют иные права, не противоречащие настоящему Положению.

3.6. Комиссия самостоятельно определяет порядок организации своей работы, которая осуществляется в соответствии с годовым планом работы, утвержденным Советом.

3.6.1. Заседания Комиссии проводятся в очной или заочной форме:

3.6.2. Заседания Комиссии проводятся в сроки, установленные годовым планом работы, но не реже одного раза в полугодие.

3.6.3. Заседание считается правомочным, если в нем принимает участие более половины от общего числа членов Комиссии.

3.6.4. Повестка дня, время и место проведения заседания комиссии определяется Председателем Комиссии, члены Комиссии оповещаются об очередном заседании Комиссии не менее чем за семь дней до его проведения. В трехдневный срок с даты оповещения членам Комиссии направляются повестка дня заседания Комиссии и материалы, вносимые на ее рассмотрение.

3.6.5. Председательствует на заседаниях комиссии Председатель Комиссии или по его поручению один из членов Комиссии.

3.6.6. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии и оформляются протоколом заседания Комиссии. При равенстве голосов решающим является голос Председателя Комиссии.

3.6.7. Решение Комиссии может быть принято без проведения заседания путем заочного голосования (опросным путем). Такое голосование может быть

проведено обменом документов посредством почтовой, электронной или иной связи, обеспечивающей аутентичность передаваемых и принимаемых сообщений и их документальное подтверждение.